

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22), osnivačka Skupština Hrvatske udruge oboljelih od dislipidemije na sjednici održanoj 15. srpnja 2024. u Zagrebu, donijela je

STATUT HRVATSKE UDRUGE OBOLJELIH OD DISLIPIDEMIJA

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom uređuje naziv udruge, skraćeni naziv, naziv na stranom jeziku, sjedište udruge; teritorij djelovanja udruge; zastupanje; znak udruge i njegov izgled, izgled pečata udruge; ciljevi udruge; područja djelovanja udruge sukladno ciljevima; ciljane skupine udruge; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge; gospodarske djelatnosti udruge sukladno zakonu, način osiguranja javnosti djelovanja udruge; uvjeti i način učlanjivanja u udugu, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova; tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; imenovanje i opoziv likvidatora udruge; prestanak postojanja udruge; imovina udruge, te način stjecanja i raspolaganja imovinom udruge; postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja od značaja za Hrvatsku udugu oboljelih od dislipidemija (u daljnjem tekstu: Udruga).

Članak 2.

Naziv udruge glasi: **HRVATSKA UDRUGA OBOLJELIH OD DISLIPIDEMIJA**

Skraćeni naziv Udruge glasi: **HUD**

Naziv Udruge na engleskom jeziku glasi: **CROATIAN DYSLIPIDEMIA PATIENTS ASSOCIATION**

Članak 3.

Sjedište Udruge je u Zagrebu.

Odluku o adresi i promjeni adrese sjedišta Udruge donosi Skupština Udruge.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 4.

Udugu zastupaju Predsjednik/ica i Doređsjednik/ica Udruge.

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 5.

Udruga ima znak.

Znak se sastoji od vizualnog prikazak slova Y i kugle sa valovitom trakom, te krugom u kojem se nalazi naziv udruge.

Članak 6.

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge je okruglog oblika promjera 30 mm sa znakom Udruge i upisanim tekstom uz rub koji glasi: Hrvatska udruge oboljelih od dislipidemija.

Pečat čuva i ovlašten ga je koristiti predsjednik/ica Udruge i drugi članovi Udruge koje on/ona ovlasti.

II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI UDRUGE

Ciljevi Udruge

Članak 7.

Ciljevi Udruge su:

- podizanje razine svijesti javnosti o bolesti dislipidemija
- jačanje važnosti implementacije zdravog načina života
- poboljšanje kvalitete života pacijenata s dislipidemijama
- utjecaj na javne politike u području zdravstva
- promicanje prava bolesnika koji boluju od dislipidemija

Načela djelovanja Udruge

Članak 8.

Djelovanje Udruge temelji se na načelima: neovisnosti, javnosti, demokratskog ustroja, neprofitnosti i slobodnog sudjelovanja u javnom životu.

Područja djelovanja sukladno ciljevima Udruge

Članak 9.

Područja djelovanja Udruge sukladno cilju su:

- Zaštita zdravlja
- Ljudska prava
- Međunarodna suradnja
- Obrazovanje, znanost i istraživanje
- Socijalna djelatnost

Članak 10.

Ciljane skupine Udruge s obzirom na članstvo ii korisnike prema kojima je udruga usmjerena su:

- Opća populacija pacijenata
- Djeca – opća populacija
- Građani – opća populacija
- Osobe koje boluju od kroničnih bolesti
- Osobe starije životne dobi
- Studenti
- Zdravstvene ustanove
- Akademska zajednica

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge

Članak 11.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge su:

- Organiziranje programa preventivnog djelovanja, unapređenja i zaštite zdravlja
- Međunarodna suradnja u području unaprjeđenja zdravlja
- Provođenje projekata u svrhu zaštite prava pacijenata
- Provođenje znanstveno istraživačkog rad sukladno ciljevima Udruge
- Organizacija domaćih i međunarodnih znanstvenih i znanstvenostručnih skupova, škola, kongresa i seminara
- Umrežavanje i međunarodna znanstvena i stručna suradnja
- Suradnja s ostalim stručnim društvima, udrugama u Hrvatskoj i inozemstvu
- Psihosocijalna podrška oboljelima
- Organizacija javnozdravstvenih akcija, edukacijskih skupova i ostalih javnih događanja.

Gospodarske djelatnosti koje Udruga obavlja jesu:

- Promidžbene aktivnosti

Višak prihoda nad rashodima upotrebljavat će se isključivo za ostvarenje ciljeva Udruge utvrđenih Statutom.

III. JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE

Članak 12.

Rad Udruge je javan.

Javnost djelovanja Udruge osigurava se:

- izvješćivanjem članova o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge

- javnošću sjednica tijela Udruge, osim iznimno, kada su sjednice zatvorene za javnost
- izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvještaja o radu Udruge
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično)
- javnim priopćavanjem
- organiziranjem posebnih događanja
- na druge odgovarajuće načine.

IV. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 13.

Članstvo u udruzi može biti redovito, podržavajuće i počasno.

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba koja je zainteresirana za rad u Udruzi i pružanje doprinosa ostvarivanju cilja Udruge te prihvaća odredbe Statuta.

Redoviti članovi potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju na sudjelovanje u radu udruge, te poštivanje odredbi njegovog Statuta i drugih akata, kao i odluka tijela udruge. Redoviti član je član koji aktivno sudjeluje u ostvarivanju ciljeva Udruge.

Podržavajući članovi su oni koji svojim aktivnosti pridonose ostvarivanju misije udruge. Nemaju pravo glasa na Skupštini.

Počasnim članom udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba koja je osobnim radom i zalaganjem osobito pridonijela ostvarivanju ciljeva udruge.

Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Predsjednika/ice Udruge.

Članom Udruge se postaje danom donošenja odluke Skupštine udruge o prijemu u članstvo.

Članak 14.

Udruga vodi popis svojih članova. Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i sadrži podatke o osobnom imenu ili nazivu člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, kategoriji članstva, datumu prestanka članstva u Udruzi te druge podatke.

Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev. Popis članova vodi Predsjednik/ica Udruge.

Članak 15.

Prava, obveze i odgovornosti članova Udruge su:

- aktivno sudjelovati u upravljanju poslovima Udruge
- birati i biti birani u tijela upravljanja Udrugom (samo redoviti članovi)
- biti informirani o aktivnostima Udruge
- aktivno sudjelovati u provedbi aktivnosti i nadzoru rada Udruge
- čuvati i podizati ugled Udruge
- plaćati članarinu (samo redoviti)
- u obavljanju djelatnosti Udruge poštivati odredbe zakona i ovog Statuta

Članak 16.

Članstvo u udruzi prestaje:

- istupanjem, danom podnošenja potpisane izjave o istupanju iz članstva Skupštini Udruge
- neplaćanjem članarine
- isključenjem zbog povrede članskih obveza i odgovornosti
- smrću člana

Član Udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese Udruge ili prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njenom članstvu ili zbog neplaćanja članarine za tekuću godinu.

Član se briše iz Popisa članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu i u slučaju smrti.

Odluka o isključenju člana iz Udruge donosi Skupština. Isključeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 17.

Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge

- nepoštivanje odredaba Statuta
- nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge
- neizvršavanje preuzetih obveza
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi - nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom Udruge
- narušavanje ugleda Udruge

Članak 18.

Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku. Stegovni postupak može pokrenuti bilo koji član Udruge. Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Skupština.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

- opomena
- isključenje iz Udruge
- neke druge mjere

Član Udruge kojem je izrečena stegovna mjera isključenja iz Udruge ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština Udruge je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe.

Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

V. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 19.

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i putem izabranih predstavnika u drugim tijelima Udruge.

Tijela Udruge su:

1. Skupština Udruge
2. Predsjednik/ica Udruge
3. Dopredsjednik/ica Udruge

Skupština

Članak 20.

Skupštinu čine svi redoviti poslovno sposobni članovi Udruge.

Članak 21.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda najmanje jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica

Skupštine održava svake četiri godine.

Članak 22.

Sjednice skupštine saziva i vodi Predsjednik/ica Udruge.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

U slučaju njegove/zine spriječenosti sjednicu Skupštine saziva i vodi Dopredsjednik/ica Udruge.

Skupština se saziva najmanje 7 dana prije održavanja sjednice pisanim pozivom koji se upućuje svim članovima Udruge.

Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Skupština Udruge može se održati i na daljinu (elektronski putem e-pošte, konferencijske veze ili drugog oblika elektronske komunikacije na daljinu).

Članak 23.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik/ica na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje 1/3 članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Predsjednik/ica ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka, sazvat će je predlagatelji.

Postupak sazivanja izvanredne sjednice Skupštine istovjetan je postupku opisanom u članku 22. ovog Statuta.

Članak 24.

U slučaju isteka mandata tijelima udruge Skupštinu udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili 1/3 članova udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Članak 25.

Skupština pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine Udruge. Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina. Odluka o prestanku djelovanja Udruge donosi se dvotrećinskom većinom svih članova Skupštine Udruge. Glasanje na sjednicama Skupštine je javno. Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno. O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 26.

Skupština Udruge:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune
- bira i razrješava Predsjednika/icu i Dopredsjednika/icu Udruge
- imenuje i opoziva likvidatora udruge
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge
- donosi odluku o statusnim promjenama
- donošenje odluke o visini članarine
- usvajanje strateškog plana Udruge
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

Predsjednik/ica Udruge

Članak 27.

Predsjednik/ica Udruge ovlašten/a je za zastupanje Udruge.

Predsjednik/ica Udruge obavlja izvršne i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 28.

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine. Ista osoba može više puta biti birana za Predsjednika/icu Udruge.

Za svoj rad Predsjednik/ica Udruge je odgovoran Skupštini Udruge kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu.

Članak 29.

Predsjedniku Udruge može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- na vlastiti zahtjev
- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od 6 mjeseci
- opozivom

Članak 30.

Do opoziva Predsjednika Udruge može doći zbog razloga navedenih u članku 16. ovog Statuta. Postupak za opoziv Predsjednika Udruge može se pokrenuti na zahtjev najmanje 1/3 članova Udruge.

O zahtjevu za opoziv Predsjednika Udruge raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.

Predsjednik Udruge bit će opozvan ako je odluka o opozivu donesena natpolovičnom većinom svih članova Udruge.

Članak 31.

U slučaju prestanka mandata Predsjednika/ice Udruge prije isteka vremena na koje je biran provodi se postupak izbora novog Predsjednika/ice Udruge za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge.

U slučaju opoziva Predsjednika/ice Udruge, na sjednici na kojoj je isti opozvan/na bira se novi Predsjednik/ica Udruge za novi mandat.

Članak 32.

Predsjednik Udruge:

- odgovara za zakonitost rada Udruge
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine
- odgovoran je za podnošenje godišnjeg financijskog izvješća Skupštini
- predlaže Skupštini plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu
- predlaže izmjene i dopune Statuta Udruge
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

Dopredsjednik/ica udruge

Članak 33.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika/ica Udruge u svim poslovima zamjenjuje ga Dopredsjednik/ica Udruge.

Odredbe ovog Statuta o izboru, trajanju mandata i prestanku mandata Predsjednika/ica Udruge na odgovarajući se način primjenjuju na Dopredsjednika/icu Udruge.

Druga radna tijela udruge

Članak 34.

Udruga može osnivati radna tijela potrebna za ostvarivanje ciljeva udruge u skladu sa Statutom.

Odluku o osnivanju radna tijela donosi Skupština na prijedlog Predsjednik/ice Udruge. U odluci o osnivanju radnih tijela utvrđuje se sastav radnih tijela, ciljevi osnivanja, prava i obveze radnih tijela i članova radnog tijela te vrijeme na koje se radno tijelo osniva.

VI. UDRUŽIVANJE UDRUGA I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGA

Članak 35.

Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruuga i učlanjivati se u domaće i međunarodne udruge i institucije. Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština na prijedlog Predsjednika/ice Udruge.

Članak 36.

Udruga može osnovati podružnice u drugim gradovima na području Republike Hrvatske. Podružnice se osnivaju radi ostvarenja ciljeva te učinkovitijeg djelovanja Udruge. Podružnice nemaju svojstvo pravne osobe. Odluku o osnivanju i ukidanju podružnica donosi Skupština na prijedlog Predsjednika/ice.

Unutarnji ustroj, nadležnost te ostala prava i obveze podružnica uređuju se Pravilnikom o radu podružnica. Pravilnik o radu podružnica mora biti u skladu sa Statutom, a donosi ga Skupština na prijedlog Predsjednika/ice.

VII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 37.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima, novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, obavljanjem gospodarske djelatnosti sukladno članku 31. Zakona, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, te njezine nepokretne i pokretne stvari, i druga imovinska prava.

Članak 38.

Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom. O raspolaganju imovinom odlučuje Skupština Udruge.

VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 39.

Udruga prestaje postojati:

- odlukom Skupštine Udruge o prestanku Udruge
- odlukom Skupštine Udruge o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom udruge razdvajanjem
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Odluke Skupštine Udruge iz prethodnog stavka donose se dvotrećinskom većinom svih članova Skupštine Udruge.

Likvidator udruge

Članak 40.

Likvidator zastupa udugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruga.

Članak 41.

Likvidatora imenuje i opoziva Skupština Udruge.

Članak 42.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine Udruge.

U slučaju da se iz bilo kojeg razloga Skupština Udruge ne može sastati i donijeti odluku iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe Hrvatsko društvo za aterosklerozu Hrvatskog liječničkog zbora.

IX. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 43.

Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem.

Ako postupak mirenja ne uspije, članovi Udruge spor rješavaju pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

Članak 44.

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

Članak 45.

U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Skupštinu i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

Članak 46.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Udruge može zatražiti mišljenje Skupštine Udruge.

U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa Skupština je dužna je raz riješiti ga tako da zaštiti interes Udruge.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 47.

Statut Udruge odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja redovnih članova Udruge nakon provedene rasprave.

Članak 48.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje 1/3 redovnih članova udruge. Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Predsjedniku/ici koji/a je prijedlog izmjena i dopuna dužan uvrstiti na dnevni red prve

sljedeće sjednice Skupštine. Prijedlog izmjena i dopuna statuta mora sadržavati novu formulaciju članaka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

Članak 49.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Skupština.

O svim proceduralno-statutarnim pitanjima koja nisu uređena ovim Statutom odlučuje Skupština.

Članak 50.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Zagrebu, 15. srpnja 2024. godine.

Predsjednica Udruge
Iva Prgomet
